

Принято на педагогическом совете  
протокол № 1 от 29.08.2023 г.

Утверждено  
Директор МОУ Кимильтейской СОШ  
С.В. Клешкова  
Приказ № 393 от 29.08.2023 г. \_\_



## **Положение о рабочей программе по учебному предмету**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), ФГОС ОВЗ, Уставом Муниципального образовательного учреждения Кимильтейской средней общеобразовательной школы (далее – ОО).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОО - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях ОО.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации образовательной программы, относятся:

- программы по учебным предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- программы элективных курсов, курсов по выбору;
- программы факультативных занятий.

1.5. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне учебных предметов, предусмотренных учебным планом ОО.

1.6. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету (предметной области). Рабочие программы отдельных учебных предметов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОО.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;
- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.7. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;

- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

## **2. Разработка Рабочей программы**

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения, с учётом федеральных рабочих программ, разработанных Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт стратегии развития образования российской академии образования»..

2.3. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей составляются на основе конструктора рабочих программ онлайн-сервиса [edsoo.ru/constructor](http://edsoo.ru/constructor) и федеральных рабочих программ.

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

2.5. Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.6. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы, второй хранится у учителя.

2.7. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе по учебному предмету (курсу);
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
- основной образовательной программе ОО;
- учебно-методическому комплексу (учебникам).

2.8. Рабочая программа является основой для создания учителем тематического планирования на каждый учебный год.

2.9. Если в примерной программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в Рабочей программе по предмету (курсу) распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности учащихся.

2.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

## **3. Оформление и структура Рабочей программы**

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:

- содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования

по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

3.3. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

3.4. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей могут быть реализованы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Формы электронного обучения и цифровых образовательных технологий, используемых в образовательном процессе, указаны в разделе «Тематическое планирование» рабочей программы по каждому учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю.

3.5. Рабочие программы учителей по учебным предметам соответствуют федеральным рабочим программам по учебным предметам.

3.6. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются **Приложением № 1 к ООП НОО, ОО, СО** и выставляются на сайте школы.

#### Структура Рабочей программы:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наименование министерства просвещения РФ;</li> <li>- наименование министерства образования иркутской области;</li> <li>- полное наименование ОО;</li> <li>- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;</li> <li>- название учебного предмета, для изучения которого написана программа;</li> <li>- указание классов, где реализуется Рабочая программа;</li> <li>- фамилия, имя и отчество составителя Рабочей программы с указанием, преподаваемых предметов;</li> <li>- место и год разработки Рабочей программы</li> </ul>
1. Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности Рабочей программы по предмету (для какого УМК, основные идеи)</li> <li>- Цели и задачи;</li> <li>- сроки реализации Рабочей программы;</li> </ul>
2. Содержание программы: ФГОС: - на уровень	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень и название раздела и тем курса;</li> <li>- краткое содержание учебной темы.</li> </ul>
3. ФГОС НОО, ОО: ФГОС НОО ОВЗ: Планируемые результаты обучения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС</li> <li>- обучающиеся научатся</li> <li>- обучающиеся получат возможность научиться</li> </ul>
4. Тематическое планирование (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество академических часов на изучение каждого раздела;</li> </ul>

	- электронные ресурсы Для внеурочной деятельности: - формы проведения занятий.
--	--

#### **4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.**

3.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по учебному предмету (курсу) относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.

3.2. Рабочая программа учебного предмета, курса принимается:

- на заседании ШМО,
- заседаниях рабочих групп по введению ФГОС НОО, ФГОС ОВЗ,

утверждается руководителем ОО в срок до 1 сентября текущего года.

3.3. Администрация ОО осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3.4. ОО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Администрация ОО осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в классном журнале содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

5.2. В случае невыполнения Рабочей программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.

5.3. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на административном совещании.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Министерство образования Иркутской области  
Комитет по образованию Зиминского МО  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
**Кимильтейская средняя общеобразовательная школа**

**02-03**

**Приложение**

к основной образовательной программе  
основного общего образования.

Утверждена:

Приказ № 393 от «29» августа 2023 г

**Рассмотрено:**

На заседании ШМО гуманитарного цикла  
Протокол от № 1 от 29.08.2023  
Руководитель методического объединения  
\_\_\_\_\_ Ковалёва Л.И

**Утверждаю:**

Директор МОУ Кимильтейская СОШ  
\_\_\_\_\_ С.В. Клешкова  
Приказ № 393 от 29.08.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**(ID 4090861)**

учебного предмета  
«Обществознание»  
для 5-9 классов

Составитель: **Красикова Оксана Павловна**  
учитель истории, обществознания

**Приложение**

К Адаптированной образовательной  
программе  
для учащихся с умственной отсталостью  
(интеллектуальными нарушениями).

Утверждена:

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Рассмотрено:**

На заседании ППк школы

Протокол от «\_\_» августа 202\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ППк

\_\_\_\_\_ Красикова О.П.

**Утверждаю:**

Директор МОУ Кимильтейская СОШ

\_\_\_\_\_ С.В. Клешкова

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**АДАПТИРОВАННАЯ  
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО ЧТЕНИЮ  
ДЛЯ 2,3,4 КЛАССОВ**

Составитель программы  
учитель русского языка и литературы  
**Кутина Нина Васильевна,**

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

по предмету

№ класса

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Всего	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
<b>Раздел 1. Всеобщая история. История Нового времени. XIX — начало XX в.</b>			
1.1	Введение	1	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f41adc0">https://m.edsoo.ru/7f41adc0</a>
1.2	Европа в начале XIX века	2	Библиотека ЦОК <a href="https://m.edsoo.ru/7f41adc0">https://m.edsoo.ru/7f41adc0</a>